



LYCÉE JEAN LURCAT

FORMULAIRE DE PRET DES CLES D'ASCENSEURS

Vote du CA du 08 Novembre 2016

L'emprunteur :

- 1) Formule sa demande à l'infirmier sur présentation du certificat médical.
- 2) Retire la clé suite au dépôt d'un chèque de caution de **29.00 €** et d'un relevé d'identité bancaire auprès de Mme TOURNEUR S. service intendance du lycée.
- 3) A la fin de la période de prêt, rapporte la clé auprès de Mme TOURNEUR qui procédera au remboursement.

⇒ *En cas de perte ou de dégradation la caution ne sera pas restituée.*

PARTIE RESERVEE A L' INFIRMERIE

Visa de l'infirmier	Période de prêt du _____ au _____
Autorisation accordée le _____	Nom de l'infirmier (ère) _____ Signature

Nom – Prénom de l'emprunteur : _____ Classe : _____

- Mon enfant est capable d'emprunter seul l'ascenseur.
 Mon enfant a besoin de l'aide d'une tierce personne. Dans ce cas, il pourra être accompagné (dans l'ascenseur –si nécessaire (port du cartable) – de _____ ou en cas d'absence de (celui-ci) de _____ à l'exclusion de toute autre personne.

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION

Dépôt de la caution le : _____	Montant : _____	Chèque n° : _____
Nom de l'émetteur : _____	Banque _____	RIB <input type="checkbox"/>

Date du prêt : _____ Bât. : _____ Signature de l'emprunteur :

Je m'engage à utiliser l'ascenseur uniquement suivant les horaires de cours prévus dans mon emploi du temps.

Date de la restitution : _____ case à cocher en cas de perte de la clé

Signature de l'emprunteur :